



AUTORIZACION TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES POLÍTICA DE MANEJO DE DATOS PERSONALES

El objetivo de esta política es establecer las bases para la recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión en virtud de las relaciones legales, contractuales, comerciales, procesamiento, capacitación,, atención al cliente, mercadeo y/o de cualquier otra que surja, en desarrollo y ejecución de su objeto social, dentro de lo cual podrá ser usada por LIVING GROUP INTERNATIONAL S.A.S., en adelante LIVING GROUP, identificada con Nit 901.071.940-0, con domicilio en la ciudad de Bogotá D.C.

ALCANCE: Esta política aplica para toda la información personal registrada en las bases de datos de LIVING GROUP, quien actúa en calidad de responsable del tratamiento de los datos personales suministrados

OBLIGACIONES: LIVING GROUP dará cumplimiento a la Legislación vigente la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1074 de 2015 y la Circular Externa 002 de la Superintendencia de Industria y Comercio (en adelante "SIC") y demás normas complementarias y concordantes.

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS: LIVING GROUP, sociedad legalmente constituida, identificada con

- Nit 901.071.940-0
- Dirección: Calle 142 #18-06 Casa 103
- Teléfono fijo 5714458878
- Teléfono celular corporativo 3507833993 Encargado de atender las solicitudes, reclamos y demás del titular, para el cumplimiento del derecho
- Página Web : www.livinggroupinternational.com
- Encargado del tratamiento de datos personales: Carmenza Beltrán
- Email del encargado: c.beltran@livinggroupinternational.com

LIVING GROUP requiere de su autorización expresa para que en los términos legalmente establecidos realice la recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión y en general, el tratamiento de los datos personales que ha procedido a entregar o que ha entregado, en virtud de las relaciones legales, contractuales, comerciales, procesamiento, capacitación,, atención al cliente, mercadeo y/o de cualquier otra que surja, en desarrollo y ejecución de su objeto social, dentro de lo cual podrá ser usada.

ALGUNAS DEFINICIONES:

- a) Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de Datos Personales;
- b) Base de Datos: Conjunto organizado de datos Personales que sea objeto de Tratamiento;
- c) Dato Personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables;
- d) Encargado del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de Datos Personales por cuenta del Responsable del Tratamiento;
- e) Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la Base de Datos y/o el Tratamiento de los datos;
- f) Titular: Persona natural cuyos Datos Personales sean objeto de Tratamiento;
- g) Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre Datos Personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.



INFORMACIÓN DE LIVING GROUP

Para LIVING GROUP, es importante que los Titulares tengan conocimiento del Tratamiento y manejo que tiene su información personal, además de tener conocimiento de los medios a través de los cuales pueden establecer una comunicación directa con el Responsable y de ser necesario presentar un requerimiento.

En esta política se plasma lo establecido en la Ley para publicarlo a sus Titulares y que conozcan sus derechos como dueños de la información que reposa temporalmente en LIVING GROUP con el fin de dar cumplimiento a una finalidad específica y al objeto de LIVING GROUP.

Para la radicación y atención de su solicitud le solicitamos suministrar la siguiente información: Nombre completo y apellidos Datos de contacto (Dirección física y/o electrónica y teléfonos de contacto), Medios para recibir respuesta a su solicitud, Motivo(s)/hecho(s) que dan lugar al reclamo con una breve descripción del derecho que desea ejercer (conocer, actualizar, rectificar, solicitar prueba de la autorización otorgada, revocarla, suprimir, acceder a la información) Firma (si aplica) y número de identificación. El término máximo previsto por la ley para resolver su reclamación es de quince (15) días hábiles, contado a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, CARMENZA BELTRAN, quien actuará como Responsable del Tratamiento, informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término. Una vez cumplidos los términos señalados por la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la reglamenten o complementen, el Titular al que se deniegue, total o parcialmente, el ejercicio de los derechos de acceso, actualización, rectificación, supresión y revocación, podrá poner su caso en conocimiento de la Superintendencia de Industria y Comercio.

Las modificaciones a que hubiere lugar sobre esta política solo podrá darse a través del Representante Legal de LIVING GROUP o por quien(es) sea delegado para el Cumplimiento de esta.

VIGENCIA: La presente Política para el Tratamiento de Datos Personales rige a partir del 01 de septiembre de 2019. Las bases de datos en las que se registrarán los datos personales tendrán una vigencia igual al tiempo en que se mantenga y utilice la información para las finalidades descritas en esta política. Una vez se cumpla(n) esa(s) finalidad(es) y siempre que no exista un deber legal o contractual de conservar su información, sus datos serán eliminados de nuestras bases de datos. Otros períodos de permanencia de los datos en la base, son los siguientes: Los datos personales proporcionados se conservarán mientras no se solicite su supresión por el interesado y siempre que no exista un deber legal de conservarlos. Los datos personales proporcionados se conservarán durante un plazo de 5 Años a partir de la última confirmación de interés de parte del Titular.

Cualquier modificación que se realice tendrá vigencia desde el momento en que se publique en un sitio visible en las instalaciones de LIVING GROUP o a través de la página web www.livinggroupinternational.com .



Texto que debe quedar en la página web

Ley de Protección de Datos Personales:

“La autorización suministrada en el presente formulario faculta a LIVING GROUP INTERNATIONAL para que dé a sus datos aquí recopilados el tratamiento señalado en la “Política de Privacidad para el Tratamiento de Datos Personales” de LIVING GROUP INTERNATIONAL, el cual incluye, entre otras, el envío de información, así como la invitación a eventos. El titular de los datos podrá, en cualquier momento, solicitar que la información sea modificada, actualizada o retirada de las bases de datos de LIVING GROUP INTERNATIONAL S.A.S.